個人情報
開示・訂正・削除依頼書

個人情報保護管理者	実施部門長	実施担当者	受付部門長	受付担当者

【お客様記入欄】

依頼日		年　　月　　日（　）
氏　名		
住　所		
依頼内容	依頼区分	□情報開示依頼　□情報訂正依頼　□情報削除依頼
	以前に個人情報をお受けした際のご氏名	様 ◎ご本人様でしょうか？　（はい　・　いいえ）
	訂正依頼の場合の訂正情報	「　　」の情報に関して、以下の通り訂正してください。 (旧内容)　→ (新内容)
対応結果の連絡方法		□電話にて　□郵便封書にて　□その他
連絡先		

【社内処理欄】

受付	受付日	年　　月　　日　　時		
	担当者			
	本人確認	□運転免許証　□健康保険証　□パスポート　□印鑑証明書 □その他（　　）		
実施	実施日	年　　月　　日　　時		
	担当者			
	対処内容		お客様連　絡	年　　月　　日 連絡済